



Landsforeningen Praktisk Økologi

Teglgaardsvej 101
8300 Odder

Årsrapport 2017

Cvr. nr. 14738045

Indholdsfortegnelse

Foreningsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring	4
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter til årsregnskabet	9-14

Foreningsoplysninger

Foreningen:

Landsforeningen Praktisk Økologi
Teglgaardsvej 101
8300 Odder

Cvr.nr.:

14738045

Hjemsted:

Regnskabsår:

1. januar 2017 - 31. december 2017

Bestyrelse:

Signe Schrøder (Formand)
Søren Vissing Nielsen (næstformand)
Ole Dall (kasserer)
Gitte Tjørnehøj
Inger Lise Kampp
Lene Fuglsang
Randi Lauridsen

Revisor:

Actis Revisorer A/S
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
Vestre Gade 6F
2605 Brøndby
Telefon 70 10 70 16 www.actisrevisorer.dk

Pengeinstitut:

Merkur Bank
Nordea Bank Danmark A/S

Ledespåtegning

Bestyrelsen har behandlet og godkendt årsrapporten for 2017 for Landsforeningen Praktisk Økologi.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af partiets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odder, den 2. marts 2018

Bestyrelse:

Signe Schrøder (Formand)

Søren Vissing Nielsen (næstformand)

Ole Dall (kasserer)

Gitte Tjørnehøj

Inger Lise Kampp

Lene Fuglsang

Randi Lauridsen

Godkendt på generalforsamlingen den / 2018.

Den uafhængige revisors erklæring

Til alle medlemmer i Landsforeningen Praktisk Økologi

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Landsforeningen for praktisk økologi for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslovens klasse A, samt foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabslovens klasse A, samt foreningens vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabslovens klasse A, samt foreningens vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Brøndby, den 2. marts 2018
Actis Revisorer a/s
Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Sanne Bech Davidsen
Statsautoriseret revisor

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Landsforeningen for Praktisk Økologi for 2017 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven, samt foreningen vedtægter.

Generelt om indregning og måling:

Indtægter og udgifter indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Aktiver og forpligtelser måles principielt til kostpris, eller til dagsværdi, hvis denne værdi er lavere end kostprisen.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser i henhold til de beskrevne regnskabsprincipper for de enkelte regnskabsposter.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Nettoomsætningen ved salg af varer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Omkostninger

Omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indgår i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

BALANCEN

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under tilgodehavender omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger måles til nominel værdi, og omfatter kontantbeholdning samt kontant indestående i banken.

Egenkapital

Foreningens egenkapital er et udtryk for nettoaktiver. Egenkapitalen er således aktiverne, fratrukket hensættelser og gældsforpligtelser. Der er ingen særlige reserver under egenkapitalen.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter for de efterfølgende år.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til sociale bidrag og anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse for 1. januar 2017 - 31. december 2017

Note	2017	2016
1 Nettoomsætning	1.533.746	1.642.717
Kapacitetsomkostninger		
2 Personaleudgifter	-186.881	-113.493
3 Medlemsblad	-654.210	-736.213
4 Administrationsomkostninger	-569.158	-467.646
5 Aktiviteter	-14.404	10.456
6 Kommunikation og markedsføring	-235.505	-166.104
7 www.havelyst.dk	-570	-1.845
8 www.oekologi.dk	-951	-2.476
9 www.deljorden.dk	-135	-1.335
10 www.havenyt.dk	-15.006	-57.729
Resultat før finansiering	-143.074	106.333
Finansieringsindtægter	3.088	7.685
Årets resultat	-139.986	114.018

Balance pr. 31. december 2017

AKTIVER

	<u>Note</u>	<u>2017 kr.</u>	<u>2016 kr.</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER			
Tilgodehavender medlemmer		19.645	46.745
Tilgodehavender Velux-fonden		0	82.055
Tilgodehavender fra projekter		0	245.550
Andre tilgodehavender		1.760	0
Forudbetalte omkostninger		89.000	24.980
Likvide beholdninger	11	1.472.654	1.276.975
Omsætningsaktiver i alt		<u>1.583.059</u>	<u>1.676.305</u>

Aktiver i alt

1.583.059 **1.676.305**

PASSIVER

Egenkapital	12	275.914	415.900
Kortfristede gældsforpligtelser			
Anden gæld	13	1.060.874	1.059.830
Erstatning personalesag		132.326	0
Modtagne forudbetalinger fra kunder		1.605	7.872
Moms	14	4.356	6.900
Sociale bidrag mv.	15	107.985	167.911
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		<u>1.307.146</u>	<u>1.242.513</u>
PASSIVER I ALT		<u>1.583.059</u>	<u>1.658.413</u>

Pantsætninger og sikkerhedsstillelser, side 14 16

Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv., side 14 17

Noter

	Note	2017 kr.	2016 kr.
	1		
Indtægter			
Kontingenter		1.445.848	1.471.777
Salg af årgang		6.850	7.395
Gavebidrag		6.485	31.200
Copydan		1.326	1.033
Splitmoms		3.532	3.428
Øvrige indtægter og tilskud		69.705	127.884
Indtægter i alt		1.533.746	1.642.717
Udgifter			
	2		
Personaleudgifter			
Løn mv. iflg. Bluegarden		1.264.768	1.409.503
Overført til afdelingsfordeling		-1.264.768	-1.409.503
Atp-bidrag, arbejdsgiver bidrag		5.213	6.379
Barsel, sygedagpengeforsikring mm.		17.219	16.447
Transportgodtgørelse medarbejdere		18.727	30.833
Personaleudgifter i øvrigt		2.500	1.770
Erstatning personalesag		132.326	0
Lønadministrationsgebyr		3.607	4.010
Forskydning i feriepengeforpligtelse, netto		7.290	54.054
I alt		186.881	113.493
	3		
Medlemsblad			
Trykning		155.715	190.935
Layout, redigering mv.		266.756	291.075
Avispost, frimærker mv.		175.665	171.886
Korrekturlæser		0	3.500
Forfatterhonorar		99.693	78.705
Kontorartikler i øvrigt		0	113
Tilskud fra Kulturstyrelsen - Bladpuljen		-43.619	0
I alt		654.210	736.213
	4		
Administrationsomkostninger			
Afdelingsfordelt løn, sekretariatsleder		244.800	256.689
Afdelingsfordelt løn, økofacilitator		176.150	163.833
Lønindtægt fra projekter		-42.000	-147.550
Kontorgodtgørelse		14.914	16.417
Forplejning og lokaleleje til møder		24.970	12.877
Transport og rejseudgifter i øvrigt, bestyrrelse		11.255	8.654
Kontorartikler		5.330	4.533
<i>fortsættes</i>		435.419	315.453

Noter

	Note	2017 kr.	2016 kr.
<i>fortsat</i>	4	435.419	315.453
Tlf., internet mv., sekretariatsleder og økofacilitator		13.704	8.883
Fragt og porto		32.291	38.283
Nets/pbs		26.868	28.239
Forsikringer		881	12.854
Faglitteratur / tidsskrifter / kontingenter		595	2.078
Gebyrer		10.983	6.751
Køb af småaktiver, IT udstyr, software mv.		2.214	9.122
E-economic og budget 123		13.391	11.610
Afstemningsdifferencer mv.		0	-2
Revisorhonorar		32.813	34.375
I alt		569.158	467.646
Aktiviteter	5		
Indtægt, årsmøde		-16.985	0
Udgift, årsmøde		33.256	6.900
Indtægt, øvrige		-400	0
Indtægt, festival		-158.528	-114.155
Udgift, festival		158.528	113.805
Salg forklæder		-13.480	-9.440
Salg plakater		-453	-1.416
Økologiens Have - forsendelse af materiale		11.000	0
Indtægt, Større arrangement		0	-14.950
Udgift, Større arrangement		1.407	5.044
Indtægt, Kulturstyrelsen (TFAK2015-114)		0	-89.383
Udgift, Kulturstyrelsen (TFAK2015-114)		0	89.406
Indtægt, Kulturstyrelsen (TFAK2016-068)		-138.052	-2.048
Udgift, Kulturstyrelsen (TFAK2016-068)		138.110	2.048
Indtægt, FØL		0	-329.000
Udgift, FØL		0	329.911
Indtægt, Grønne ildsjæle		0	-280.078
Udgift, Grønne ildsjæle		0	282.901
Indtægt, Det fælles bedste		0	-698.586
Udgift, Det fælles bedste		0	698.586
I alt		14.404	-10.456
Markedsføring	6		
Afdelingsfordelt løn		278.634	306.000
Lønindtægt fra projekter		-20.000	-158.850
Barselsrefusion		-49.963	0
Telefon, internet mv., medarbejder		3.952	4.997
Køb af småaktiver, IT-udstyr, software mv.		4.910	5.328
Markedsføring		17.972	8.630
I alt		235.505	166.104

Noter

	Note	2017 kr.	2016 kr.
www.havelyst.dk	7		
Afdelingsfordelt løn		0	1.800
Webdesign, udvikling m.v.		570	45
I alt		570	1.845
www.oekologi.dk	8		
Webdesign, udvikling mv.		0	1.280
Driftsudgifter		951	1.196
I alt		951	2.476
www.deljorden.dk	9		
Afdelingsfordelt løn		0	1.200
Webdesign, udvikling mv.		135	135
I alt		135	1.335
www.havenyt.dk	10		
Salg af annoncer		-243.510	-249.748
Gavebidrag		-40.368	-32.680
Gebyr indsamplingsnævnet		3.200	3.100
Afdelingsfordelt løn		208.225	222.903
Afdelingsfordelt salgsprovision		0	39.626
Provision, anden sælger		61.620	23.477
Køb af småaktiver, IT-udstyr, software mv.		1.408	19.706
Webdesign, udvikling mv.		0	6.476
Hosting		18.936	18.912
Telefon, internet mv., medarbejder		4.966	5.316
Diverse		530	641
I alt		15.006	57.729

Noter

	2017	2016
Note	kr.	kr.
Likvide beholdninger	11	
Nordea Bank 6271 846 396	725.612	175.557
Nordea Bank 0723 952 689	46.088	63.615
Nordea Bank 0744 129 990	7.375	11.183
Nordea Bank 0745 392 512	9.309	9.409
Nordea Bank 0717 173 848	0	407.000
Merkur 84011563636	0	1.007
Merkur84011725813	678.393	602.012
Danske Bank, mobilepay	0	2.270
Nordea Bank 2252 6284770798	1.863	
Pakkelabels	2.965	2.211
Kassebeholdning, kontant	1.050	2.712
I alt	1.472.654	1.276.975
Egenkapital	12	
Egenkapital, primo	415.900	301.882
Årets resultat, overført	-139.986	114.018
I alt	275.914	415.900
Anden gæld	13	
Skyldige omkostninger, i øvrigt	45.676	59.234
Kulturstyrelsen TFAK2015-114	0	138.052
Skylder Velux-Fonden	3.500	8.000
Skyldige omkostninger - Havenyt provision	2.391	0
Skyldige omkostninger TFAK 2017-131	110.876	0
Skyldige omkostninger MLIH festival	29.355	0
Afsat revisorhonorar	35.000	31.250
Periodeafgrænsning, medlemskontingent	834.077	823.294
I alt	1.060.874	1.059.830

Noter

	<u>Note</u>	<u>2017 kr.</u>	<u>2016 kr.</u>
Merværdiafgift	14		
Skyldig moms, primo		187,50	-5.992
Udgående moms, (salg)		-57.188	-64.417
Indgående moms (splitmoms)		3.532	3.428
Indgående moms, (køb)		21.865	26.512
Afregnet moms		31.604	40.656
I alt		0	187,50
Skatter og sociale bidrag for ansatte	15		
Skyldig A-skat, AM- bidrag		44.379	37.042
Skyldig ATP bidrag m.v.		2.177	2.935
Hensat ferieforpligtelse		61.429	127.934
I alt		107.985	167.911

Note 16: Pantsætninger og sikkerhedsstillelser.

Foreningen har ikke stillet pant eller anden form for sikkerhed, udover hvad der er oplyst i årsregnskabet.

Note 17: Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Foreningen har ingen eventualforpligtelser udover hvad der allerede er oplyst i årsregnskabet.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Ole Leinikka Dall

Kasserer

På vegne af: Landsforeningen Praktisk Økologi

Serienummer: PID:9208-2002-2-808651636340

IP: 176.20.181.183

2018-03-09 11:08:09Z

NEM ID 

Inger Lise Kamp

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Landsforeningen Praktisk Økologi

Serienummer: PID:9208-2002-2-739439240270

IP: 178.157.223.29

2018-03-09 11:53:14Z

NEM ID 

Lene Fuglsang Svendsen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Landsforeningen Praktisk Økologi

Serienummer: PID:9208-2002-2-408252763986

IP: 148.122.135.23

2018-03-09 21:15:39Z

NEM ID 

Johan Fast

Intern revisor

På vegne af: Landsforeningen Praktisk Økologi

Serienummer: PID:9208-2002-2-814425055949

IP: 85.27.197.245

2018-03-11 22:18:52Z

NEM ID 

Anne Signe Schrøder

Bestyrelsesformand

På vegne af: Landsforeningen Praktisk Økologi

Serienummer: PID:9208-2002-2-950521406724

IP: 62.198.124.204

2018-03-12 09:37:38Z

NEM ID 

Anne Birgitte Bay Tjørnehøj

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Landsforeningen Praktisk Økologi

Serienummer: PID:9208-2002-2-516525329964

IP: 130.225.198.222

2018-03-12 10:51:09Z

NEM ID 

Søren Vissing Nielsen

Næstformand

På vegne af: Landsforeningen Praktisk Økologi

Serienummer: PID:9208-2002-2-194498685155

IP: 193.28.147.14

2018-03-13 11:19:55Z

NEM ID 

Randi Lauridsen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Landsforeningen Praktisk Økologi

Serienummer: PID:9208-2002-2-821623153929

IP: 217.16.110.58

2018-03-13 12:02:01Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: WYDDE-1E0VY-W4YF7-QPU1X-7UPTS-VPDIX

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Sanne Bech Davidsen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Actis Revisorer A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-635336585941

IP: 31.3.74.134

2018-03-13 21:40:21Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: WYDDE-1E0VY-W4YF7-QU1X-7UPTS-VPDIX

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>